

ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №1

Күні: «15» қыркүйек 2025 жыл

Өткізілген орны: ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

Қатысқандар: педагогикалық ұжым

Қатыспағандар: 0

Төраға: Бедилова А.Н.

Күн тәртібі:

1. Педагогикалық әдеп нормаларымен таныстыру.
2. Педагогтің кәсіби мінез-құлқы және жауапкершілігі.
3. Баланың жеке тұлғасын құрметтеу.
4. 2025–2026 оқу жылында педагогикалық әдеп талаптарын сақтау.

Тыңдалды:

Бедилова А.Н. педагогикалық әдептің балабақшадағы кәсіби қызметтің маңызды бөлігі екендігін атап өтті. Педагогтің әр балаға құрметпен қарауы, баланың ар-намысына тимеуі, дөрекі сөздер мен күш көрсетуге жол бермеуі қажеттігі түсіндірілді.

Педагогтер педагогикалық әдеп талаптарын сақтау және әріптестермен, балалармен және ата-аналармен мәдени қарым-қатынас жасау туралы пікір алмасты.

Қаулы:

1. Педагогикалық әдеп нормалары барлық педагогтер тарапынан сақталсын.
2. Әр баланың жеке тұлғасы мен ерекшелігі құрметтелсін.
3. Балалармен қарым-қатынаста ізгілік, сабырлылық және педагогикалық мәдениет сақталсын.
4. Ата-аналармен қарым-қатынаста әдеп нормалары басшылыққа алынсын.
5. Педагогикалық әдеп мәселелері тұрақты бақылауда болсын.

Төраға:  Бедилова А.Н.

Хатшы: _____



ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №2

Күні: «19» қазан 2025 жыл

Тақырыбы: «Балаға құрметпен қарау — педагогтің басты міндеті»

Қатысқандар: 0

Төраға: Бедилова А.Н.

Күн тәртібі:

1. Баланың жеке тұлғасын құрметтеу.
2. Баламен дұрыс сөйлесу мәдениеті.
3. Баланың эмоционалдық жағдайын ескеру.
4. Педагогтің балаға жеке үлгі болуы.

Тындалды:

Баламен қарым-қатынас кезінде педагогтің дауыс ырғағы, сөз таңдауы, сабырлылығы және жеке үлгісі маңызды екендігі айтылды.

Баланың қателігін жазалау арқылы емес, түсіндіру, бағыттау және қолдау арқылы түзету қажеттігі талқыланды.

Қаулы:

1. Баламен сөйлескен кезде сыпайы әрі жылы қарым-қатынас сақталсын.
2. Баланы көпшілік алдында ұялтуға немесе кемсітуге жол берілмесін.
3. Әр баланың эмоционалдық жағдайы ескерілсін.
4. Педагогтер жағымды психологиялық орта қалыптастыруға жауапты болсын.

Төраға:  Бедилова А.Н.



ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №3

Күні: «23» қараша 2025 жыл

Тақырыбы: «Ата-аналармен кәсіби және әдепті қарым-қатынас»

Күн тәртібі:

1. Ата-анамен қарым-қатынас мәдениеті.
2. Ата-ананың пікірін тыңдау.
3. Келіспеушіліктердің алдын алу.
4. Баланың жеке мәліметтерін сақтау.

Тыңдалды:

Ата-анамен сөйлесуде педагог сыпайылық, сабырлылық және кәсібилік танытуы қажет екендігі айтылды. Баланың тәрбиесі мен дамуына қатысты мәселелерді ата-анамен жеке талқылау қажеттігі түсіндірілді.

Қаулы:

1. Ата-аналармен барлық қарым-қатынаста кәсіби әдеп сақталсын.
2. Келіспеушілік туындаған жағдайда мәселе сабырлы және конструктивті түрде шешілсін.
3. Баланың жеке мәліметтерінің құпиялылығы сақталсын.
4. Ата-аналардың ұсыныстары назарға алынсын.

Төраға:  Бедилова А.Н.



ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №4

Күні: «18» желтоқсан 2025 жыл

Тақырыбы: «Педагогтер арасындағы өзара сыйластық»

Күн тәртібі:

1. Өріптестер арасындағы кәсіби қарым-қатынас.
2. Өзара көмек және қолдау.
3. Педагогтің кәсіби беделі.
4. Ұжымдағы жағымды психологиялық ахуал.

Қаулы:

1. Педагогтер арасында өзара құрмет пен қолдау сақталсын.
2. Әріптестің кәсіби абыройына нұқсан келтіретін әрекеттерге жол берілмесін.
3. Кәсіби мәселелер ашық және мәдени түрде талқылансын.
4. Ұжымда қолайлы психологиялық орта қалыптастырылсын.

Төраға:  Бедилова А.Н.

ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №5

Күні: «16» қаңтар 2026 жыл

Тақырыбы: «Қақтығыстардың алдын алу және шешу жолдары»

Күн тәртібі:

1. Қақтығыс жағдайларының алдын алу.
2. Эмоцияны басқару.
3. Даулы мәселені мәдени түрде шешу.
4. Педагогтің кәсіби сабырлылығы.

Қаулы:

1. Қақтығыс жағдайларына жол бермеу үшін өзара түсіністік қалыптастырылсын.
2. Даулы мәселелер педагогикалық әдеп қағидалары негізінде шешілсін.
3. Балалардың көзінше педагогтер арасында дауласуға жол берілмесін.
4. Қажет болған жағдайда мәселе балабақша меңгерушісінің қатысуымен қаралсын.

Төраға:  Бедилова А.Н.

Хатшы: _____

ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №6

Күні: «9» ақпан 2026 жыл

Тақырыбы: «Педагогтің сөйлеу және қарым-қатынас мәдениеті»

Күн тәртібі:

1. Педагогтің сөйлеу мәдениеті.
2. Дауыс ырғағы мен сөз таңдау.
3. Баламен және ата-анамен қарым-қатынас.
4. Кәсіби тіл мәдениеті.

Қаулы:

1. Педагогтер сөз мәдениетін сақтасын.
2. Балалармен сөйлесуде дөрекі және кемсіту сипатындағы сөздер қолданылмасын.

3. Ата-аналармен сөйлесуде сыпайылық пен кәсіби ұстаным сақталсын.
4. Педагогтің сөйлеу мәдениеті кәсіби имидждің бір бөлігі ретінде қарастырылсын.

Төраға:  Бедилова А.Н.

ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №7

Күні: «17» наурыз 2026 жыл

Тақырыбы: «Баланың жеке ерекшелігін құрметтеу»

Күн тәртібі:

1. Балалардың жеке ерекшеліктері.
2. Баланың қабілеті мен даму қарқынын ескеру.
3. Барлық балаға тең және әділ қарым-қатынас.
4. Ерекше қолдауды қажет ететін балаларға педагогикалық қолдау.

Қаулы:

1. Әр баланың жеке ерекшелігі ескерілсін.
2. Балаларды бір-бірімен салыстыруға жол берілмесін.
3. Баланың жетістігі қолдау арқылы ынталандырылсын.
4. Педагогтер балалар арасында әділ және ізгі қарым-қатынас орнатсын.

Төраға:  Бедилова А.Н.

ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №8

Күні: «26» сәуір 2026 жыл

Тақырыбы: «Педагогикалық әдеп талаптарының орындалуын талдау»

Күн тәртібі:

1. Оқу жылында педагогикалық әдеп талаптарының сақталуы.
2. Педагогтер арасындағы қарым-қатынас.
3. Балалармен қарым-қатынас мәдениеті.
4. Ата-аналармен өзара байланыс.
5. Анықталған мәселелер және оларды шешу жолдары.

Тындалды:

Оқу жылы барысында педагогикалық әдеп талаптарының орындалуына талдау жасалды. Педагогтер тарапынан балалармен, ата-аналармен және әріптестермен қарым-қатынас барысында кәсіби әдепті сақтау мәселелері қарастырылды.

Қаулы:

1. Педагогикалық әдеп талаптарын сақтау жұмысы жалғастырылсын.
2. Анықталған кемшіліктер бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілсін.
3. Педагогтер арасында өзара қолдау мен кәсіби ынтымақтастық күшейтілсін.
4. Әдеп талаптарын сақтау келесі оқу жылында да тұрақты бақылауда болсын.



Төраға: Бедилова А.Н.

ЖШС «Samruk Kids Club» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ ОТЫРЫС ХАТТАМАСЫ №9

Күні: «23» мамыр 2026 жыл

Тақырыбы: «2025–2026 оқу жылындағы педагогикалық әдеп жұмысының қорытындысы»

Күн тәртібі:

1. Педагогикалық әдеп бойынша жылдық жоспардың орындалуы.
2. Педагогтердің әдеп нормаларын сақтау нәтижелері.
3. Балалармен қарым-қатынас мәдениеті.
4. Ата-аналармен жұмыс нәтижелері.
5. Келесі оқу жылына ұсыныстар.

Тыңдалды:

Бедилова А.Н. педагогикалық әдеп бойынша оқу жылында жүргізілген жұмыстарға қорытынды жасады.

Жыл бойында педагогтерге балалардың жеке тұлғасын құрметтеу, ата-аналармен кәсіби қарым-қатынас жасау, әріптестермен өзара сыйластық сақтау және педагогтің кәсіби мәдениетін арттыру бағытында түсіндіру жұмыстары жүргізілгені атап өтілді.

Қаулы:

1. 2025–2026 оқу жылындағы педагогикалық әдеп бойынша жоспарланған жұмыстар орындалды деп есептелсін.
2. Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау жұмысы келесі оқу жылында жалғастырылсын.
3. Балалармен ізгі, қауіпсіз және құрметке негізделген қарым-қатынас басты назарда болсын.
4. Ата-аналармен өзара сенім мен ынтымақтастықты одан әрі дамыту ұсынылсын.
5. Педагогтердің кәсіби әдеп және қарым-қатынас мәдениетін жетілдіру жұмыстары жалғастырылсын.



Төраға: Бедилова А.Н.

Педагогикалық әдеп папкасына қосымша тіркелетін құжаттар

- педагогикалық әдеп жөніндегі **жылдық жоспар**;
- педагогтердің **танысу парағы**;
- әр отырыстың **хаттамасы**;
- қатысушылардың **қол қою парағы**;
- түсіндіру жұмыстарының **анықтамалары**;
- педагогтердің ұсыныстары;
- қажет болған жағдайда жеке мәселелер бойынша **түсініктемелер**;
- жыл соңындағы **қорытынды анықтама**.